

Bijlage 12

Formulier Referentieopdrachten

**“Werkplekgerelateerde hardware ICT en
bijbehorende dienstverlening”**

Zaaknummer: n.v.t.
Tendernummer: TN618919
Datum: 15-10-2026

Kerncompetentie 1

Inschrijver verklaart in de **drie (3) jaar** voorafgaande aan de datum van Inschrijving voor deze aanbesteding, naar behoren en op vakkundige wijze te hebben uitgevoerd, ten minste één opdracht inzake:

Kerncompetentie 1: <Kopieer en plak tekst (beschrijving) van de kerncompetentie hier.
Per kerncompetentie 1 tabel, alle kerncompetenties in 1 formulier>

Gegevens van de referent (opdrachtgever van de Inschrijver)	
Organisatiename referent	
Naam contactpersoon	
Functie contactpersoon	
Telefoonnummer contactpersoon	
E-mailadres contactpersoon	
Gegevens van de referentieopdracht	
Naam en plaats opdracht	
Duur van de opdracht	
Startdatum van de opdracht	
Einddatum van de opdracht	
Omvang van de opdracht (minimaal aantal stuks/€ in één jaar)	
<benoem specifieke kenmerken die je bevestigd wil zien zoals: Op projectbasis, Op locatie van opdrachtgever, etc.>	Ja / Nee
De volledige kerncompetentie is in deze opdracht uitgevoerd	Ja / Nee
Uitgebreide en concrete omschrijving van het project, waaruit blijkt dat deze opdracht voldoet aan kerncompetentie 1.	
De dienstverlening is naar tevredenheid van de referent verricht?	Ja / Nee, omdat ...
Gegevens over samenwerking in de referentieopdracht	
Inschrijver was in deze referentieopdracht hoofdaannemer c.q. eindverantwoordelijke partij?	Ja / Nee
De opdracht is zelfstandig uitgevoerd door Inschrijver	Ja / Nee

<i>(Met 'zelfstandig' wordt bedoeld: zonder gebruik van combinanten en/of onderaannemers)</i>	Indien met " <u>nee</u> " is beantwoord, gelden de onderstaande vragen.
Welk deel of welke delen van de referentieopdracht is/zijn door Inschrijver uitgevoerd?	
Bedrijfsnamen van de combinanten <i>(indien van toepassing)</i>	
Bedrijfsnamen van de onderaannemers <i>(indien van toepassing)</i>	

Ondertekening (rechtsgeldig) door Inschrijver

Inschrijver verklaart het referentieformulier met betrekking tot **kerncompetentie 1** volledig en naar waarheid te hebben ingevuld en is ermee akkoord dat de Gemeente het recht behoudt om, ter verificatie, contact op te nemen met de in de referentie genoemde contactpersoon/instantie:

Ondertekening door Inschrijver	
Bedrijfsnaam Inschrijver	
Naam van ondertekenaar	
Functie van ondertekenaar	
Datum van ondertekening	
Handtekening	

Kerncompetentie 2

Inschrijver verklaart in de **drie (3) jaar** voorafgaande aan de datum van Inschrijving voor deze aanbesteding, naar behoren en op vakkundige wijze te hebben uitgevoerd, ten minste één opdracht inzake:

Kerncompetentie 2: <Kopieer en plak tekst (beschrijving) van de kerncompetentie hier.
Per kerncompetentie 2 tabel, alle kerncompetenties in 1 formulier>

Gegevens van de referent (opdrachtgever van de Inschrijver)	
Organisatiennaam referent	
Naam contactpersoon	
Functie contactpersoon	
Telefoonnummer contactpersoon	
Emailadres contactpersoon	
Gegevens van de referentieopdracht	
Naam en plaats opdracht	
Duur van de opdracht	
Startdatum van de opdracht	
Einddatum van de opdracht	
Omvang van de opdracht (minimaal aantal stuks/€ in één jaar)	
<benoem specifieke kenmerken die je bevestigt wil zien zoals: Op projectbasis, Op locatie van opdrachtgever, etc.>	Ja / Nee
De volledige kerncompetentie is in deze opdracht uitgevoerd	Ja / Nee
Uitgebreide en concrete omschrijving van het project, waaruit blijkt dat deze opdracht voldoet aan kerncompetentie 2.	
De dienstverlening is naar tevredenheid van de referent verricht?	Ja / Nee, omdat ...
Gegevens over samenwerking in de referentieopdracht	
Inschrijver was in deze referentieopdracht hoofdaannemer c.q. eindverantwoordelijke partij?	Ja / Nee
De opdracht is zelfstandig uitgevoerd door Inschrijver	Ja / Nee Indien met "nee" is beantwoord, gelden de

(Met 'zelfstandig' wordt bedoeld: zonder gebruik van combinanten en/of onderaannemers)	onderstaande vragen.
Welk deel of welke delen van de referentieopdracht is/zijn door Inschrijver uitgevoerd?	
Bedrijfsnamen van de combinanten (indien van toepassing)	
Bedrijfsnamen van de onderaannemers (indien van toepassing)	

Ondertekening (rechtsgeldig) door Inschrijver

Inschrijver verklaart het referentieformulier met betrekking tot **kerncompetentie 2** volledig en naar waarheid te hebben ingevuld en is ermee akkoord dat de Gemeente het recht behoudt om, ter verificatie, contact op te nemen met de in de referentie genoemde contactpersoon/instantie:

Ondertekening door Inschrijver	
Bedrijfsnaam Inschrijver	
Naam van ondertekenaar	
Functie van ondertekenaar	
Datum van ondertekening	
Handtekening	

<Bij meer dan 2 kerncompetenties:

- Tabblad 'Invoegen' in de taakbalk bovenin (naast 'Bestand' en 'Start') en klik helemaal links op 'Pagina-einde', hiermee komt de volgende tekst op een nieuw blad te staan.
- Kopieer de tekst en tabellen van kerncompetentie 2 en verander de gegevens zodat het past bij de kerncompetentie.>